

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ № 8

Приказом заведующего
от 19.02.2025 № 22 о/д

_____ И.В. Осипова

заведующий: _____ И.А. Першина

Протокол от 19.02.2025 № 2

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ПРЕМИИ РАБОТНИКАМ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 8.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок по установлению выплаты единовременной премии (далее- Порядок) разработан в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Уставом МБДОУ детского сада № 8 (далее- ДОУ), Коллективным договором, Положением об оплате труда работников ДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данный Порядок вводится с целью обеспечения материальной заинтересованности работников детского сада, развития творческой активности, инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укреплении материально-технической базы, повышения качества образовательной деятельности, своевременное и качественное выполнение уставных задач и трудовых обязанностей, а также для закрепления в дошкольном образовательном учреждении высококвалифицированных кадров.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на всех работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием ДОУ.

1.4. Порядок разработан администрацией ДОУ, выносится на обсуждение на Общем собрании трудового коллектива ДОУ, согласовывается с выборным профсоюзным органом (далее - профсоюзный комитет) и утверждается приказом заведующего ДОУ.

2. УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ПРЕМИИ

2.1. В Учреждении могут устанавливаться следующие виды единовременной премии:

1) премия за выполнение особо важных и срочных работ;

2) премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам.

Виды выплаты единовременной премии, конкретные размеры и условия их осуществления выплат устанавливаются в соответствии с данным Порядком.

2.2. Выплаты премии за выполнение особо важных и срочных работ, устанавливаются за:

- 1) выполнение важных (срочных) работ, заданий и поручений руководства;
- 2) качественное и оперативное выполнение заданий и работ, разовых поручений руководства;
- 3) активное участие и большой вклад в реализацию проектов детского сада;
- 4) разработку и внедрение мероприятий, направленных на улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности в образовательной организации;
- 5) выполнение дополнительных работ;
- 6) обучение, организованное по инициативе работодателя или органов управления образованием в рамках норм закона «Об образовании».

2.3. Премии к юбилейным датам и профессиональным праздникам выплачивается:

- 1). за непрерывную и безупречную работу в ДООУ по истечении 10 лет и каждые последующие 5 лет работы;
- 2) к юбилейной дате работника;
- 3) к профессиональному празднику - День воспитателя и всех дошкольных работников.

2.4. Выплата единовременной премии работникам ДООУ осуществляется на основании приказа руководителя ДООУ, и не может составлять более одного должностного оклада.

2.5. Выплаты премии осуществляются с учётом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области, в размерах установленных трудовым законодательством.

2.6. Единовременная премия осуществляется в пределах фонда стимулирующих выплат.